



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

Sede Principale C.da Muti tel. 0941701720 Fax 0941702914 Sede Staccata C.da Cannamelata tel. 0941702106 - 98076 Sant'Agata Militello (Me) Sito www.liceosciasciafermi.edu.it E-Mail meis00300q@istruzione.it - meis00300q@pec.istruzione.it
Cod. Min. MEIS00300Q C. F. 95001840834 Codice Univoco UFMRDG

Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q
Prot. 0000060 del 05/01/2023
III (Uscita)

**Alle scuole dell'Area interna dei Nebrodi
All'Albo on line**

AVVISO INTERNO, PER LA SELEZIONE DI n. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, n. 9 COLLABORATORI SCOLASTICI, n. 9 TUTOR PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INTERNI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

"Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere"

VISTO il progetto esecutivo "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere" di cui alla scheda AINEB03 dell'Accordo di Programma Quadro approvato con DGR n. 579 del 15 dicembre 2020 per un importo pari a euro 45.000,00;

VISTO che con D.D.G. N.2114 del 28/10/2022 il Dipartimento regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio ha ammesso a finanziamento il progetto esecutivo "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere" per un importo pari a euro 45.000,00 a valere sull'Azione 10.2.2 del PO FSE Sicilia 2014-2020;

Rilevato, pertanto, che per l'attuazione del progetto esecutivo "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere", sono previste figure professionali specialistiche;

Ravvisato che, si rende urgente attivare procedure semplificate, ovvero procedere alla selezione di n. 2 assistenti amministrativi, n. 9 collaboratori scolastici e n. 9 docenti tutor e sulla base di procedure comparative;

Ritenuto pertanto di dovere avviare l'interpello interno alle scuole dell'area interna dei Nebrodi per l'individuazione e la selezione di personale da incaricare per l'attuazione del progetto esecutivo "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere";

Dato atto che il personale sarà contrattualizzato, secondo l'ordine della graduatoria stilata in base ai punteggi dei Titoli dei candidati;

DETERMINA

Art. 1 Finalità

Nell'ambito del progetto denominato "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere" si ritiene opportuno così come previsto dal QTE del progetto de quo avviare attività finalizzate alla efficace definizione del percorso formativo.

Il progetto denominato "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere" si avvarrà di profili professionali di cui all'art. 2 che dovranno operare in stretta sinergia e definire congiuntamente gli indirizzi strategici per garantire una corretta gestione del progetto de quo.

La finalità del presente Avviso è pertanto la predisposizione di una graduatoria del personale da incaricare per l'espletamento delle procedure amministrative e la definizione del percorso formativo.

I moduli relativi al progetto saranno avviati a partire dal mese febbraio 2023 e ultimati entro il 31/08/2023.

Art. 2 Il profilo del personale, compiti e compenso

Sono previsti n. 2 assistenti amministrativi, n. 9 collaboratori scolastici e n. 9 docenti tutor. In dettaglio:

- **N. 9 Collaboratori scolastici (uno per ciascun istituto comprensivo dell'Area interna)**, compenso orario € 16,59 lordo stato, per n. 35 ore per unità. I compiti del collaboratore scolastico sono i seguenti:
 - Cooperare con DS, DSGA e le altre figure professionali;
 - Accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita;
 - Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
 - Predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
 - Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
 - Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto.
- **N. 2 Assistenti amministrativi** appartenenti alla scuola capofila (I.I.S. "Sciascia"), compenso orario € 19,24 lordo stato per n. 60 ore per unità. I compiti dell'assistente amministrativo sono i seguenti:
 - Cooperare con DS, DSGA e le altre figure professionali;
 - Supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del piano;
 - Provvedere alla corretta tenuta, protocollazione e archiviazione dei documenti relativi al progetto;
 - Accertarsi della pubblicazione di tutti i documenti su Albo on line e Amministrazione trasparente.
- **N. 9 Docenti Tutor interni (uno per ciascun istituto comprensivo dell'Area interna)**, compenso orario € 23,22, lordo stato, per n. 30 ore per unità.
I compiti del tutor d'aula sono i seguenti:
 - Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
 - Provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
 - Accertarsi che, alla fine delle lezioni pomeridiane, gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
 - Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
 - Interfacciarsi con il REO per la gestione dei dati sulla piattaforma Caronte;
 - Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
 - Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
 - Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
 - Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
 - Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
 - Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza,

- accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
 - Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
 - Predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
 - Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.

Art. 3 Requisiti Generali

Per l'ammissione sono prescritti i seguenti requisiti Generali:

1. Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

Art. 4 Requisiti Specifici

Per l'ammissione sono prescritti i seguenti requisiti Specifici distinti per categoria:

N. 9 COLLABORATORI SCOLASTICI

1. **Prestare servizio in uno degli Istituti comprensivi della rete delle scuole dell'Area Interna;**

N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

1. **Prestare servizio presso la scuola capofila della rete delle scuole dell'Area Interna;**
2. **Priorità per il personale con esperienza nell'area contabile.**

N. 9 DOCENTI TUTOR

1. **Prestare servizio in uno degli Istituti comprensivi della rete delle scuole dell'Area Interna;**

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. L'amministrazione potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 Modalità di Presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: meis00300g@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo meis00300g@istruzione.it, entro le ore 13.00 del giorno **23/01/2023**, **avente ad oggetto: "ISTANZA (denominazione profilo)"**, allegando tutta la documentazione di seguito specificata:

- 1) Domanda completa di tutte le indicazioni richieste, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (All. 1);

- 2) Curriculum Vitae formativo e professionale;
- 3) Fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata consegna per eventuali disguidi derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Art. 5 Ammissione dei Candidati

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il RUP del progetto "Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere" provvederà alla nomina di una apposita commissione per la valutazione delle istanze. Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Istanza non firmata;
- Mancanza di documento di identità;
- Mancanza della proposta progettuale;
- Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 6 Valutazione dei Titoli

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la definizione di una graduatoria utile per l'affidamento degli incarichi si farà riferimento ai seguenti criteri di valutazione differenziati per profili:

COLLABORATORI SCOLASTICI

TITOLI	PUNTEGGI
Diploma scuola secondaria di secondo grado	Punti 8 fino a 86 Punti 10 - 86-90 Punti 12 - 91-95 Punti 14 - 96/99 Punti 16 - 100
Diploma di licenza media (in alternativa al punto precedente)	Punti 4 fino a 86 Punti 5 - 86-90 Punti 6 - 91-95 Punti 7 - 96/99 Punti 8 - 100
Anzianità di servizio di ruolo	Punti 2 per ogni anno
Continuità di servizio nella stessa scuola	Punti 1 per ciascun anno sino a max 10 punti

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

TITOLI	PUNTEGGI
Diploma scuola secondaria di secondo grado	Punti 8 fino a 86 Punti 10 - 86-90 Punti 12 - 91-95 Punti 14 - 96/99 Punti 16 - 100
Anzianità di servizio di ruolo	Punti 2 per ogni anno
Continuità di servizio nella stessa scuola	Punti 1 per ciascun anno sino a max 10 punti

TUTOR

TITOLI	PUNTEGGI
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica o diploma di Conservatorio, Accademia delle belle Arti o ISEF	Punti 4 fino a 80 Punti 5 - 81-90/110 Punti 6 - 91-100/110 Punti 7 - 101/110 Punti 8 - 110/110 e lode
Diploma di Istituto secondario di secondo grado (in alternativa al punto precedente)	Punti 2 fino a 76 Punti 2,5 - 77-87 Punti 3 - 88-93 Punti 3,5 - 94/99 Punti 4 - 100
Laurea Triennale (in alternativa ai punti precedenti)	Punti 3
Altra laurea oltre il titolo di accesso	Punti 5
Master Universitario con certificazione finale corsi di specializzazione o di perfezionamento post laurea e di durata almeno annuale (max 15 punti)	Punti 3 per ogni certificazione
Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno	Punti 10 certificato fino ad un max di 1 dottorato
Per ogni diploma o attestato di corsi di specializzazione o di perfezionamento post laurea di durata almeno biennale (max 10 punti)	Punti 5 per ogni certificazione
Docenza in disciplina attinente ai moduli sia scuola primaria che secondaria	Punti 1 per a.s. fino a max 10
Possesso di competenze informatiche certificate (si valuta un solo titolo)	Punti 5
Certificazione in lingua straniera di livello minimo B1 (si valuta un solo titolo)	Punti 5
Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti – Minimo 25 ore a partire dall'a.s. 2020/2021	Punti 0,5 per ciascun corso fino a max 5 punti

Esperienza di tutor in progetti PON, POR di almeno 30 ore	Punti/corso 2 (max 10 punti)
Figure individuate nell'ambito del PNSD (animatore digitale, team dell'innovazione, ecc.)	Punti 5
Esperienza nella gestione di piattaforme on line (specificare), gestione di siti web (specificare)	Punti 2 per esperienza (Max 20 punti)

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curriculum e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Art. 7 Graduatoria

Il RUP, coadiuvato da apposita Commissione, provvederà alla comparazione dei curricula e all'attribuzione dei relativi punteggi al fine di definire la graduatoria degli ammessi secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun partecipante.

Per i profili di Collaboratore scolastico e Docente Tutor saranno predisposte n. 9 graduatorie distinte, una per ciascun Istituto comprensivo della rete delle scuole dell'Area Interna dei Nebrodi. In ciascuna di queste graduatorie sarà compreso il personale appartenente all'Istituto comprensivo al quale si riferisce la graduatoria stessa. Solo in caso di mancanza di candidati in un Istituto comprensivo si procederà alla predisposizione di una graduatoria unica, distinta per tipologia, da cui attingere per le nomine del personale necessario per il progetto.

A parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

Le graduatorie sono immediatamente efficaci dal momento della loro pubblicazione mediante affissione all'albo on line. Verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico www.liceosciasciafermi.edu.it

Il RUP provvederà all'adozione degli atti conseguenti e alla sottoscrizione dei contratti individuali secondo l'ordine del punteggio di cui alla graduatoria.

Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla graduatoria e costituisce causa di risoluzione del contratto, ove già perfezionato.

Art. 8 Conferimento degli Incarichi

Tutti i candidati risultati idonei saranno inseriti nella graduatoria di referenti che avrà durata fino al 30 giugno 2023 e comunque fino al **termine dei Lavori del progetto “Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere”**, salvo proroghe legate all'attuazione del suddetto.

A seguito dell'individuazione del personale sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico. Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva.

Art. 9 Tipologia del Rapporto e Modalità di Svolgimento dell'Incarico

La durata del Contratto sarà strettamente connessa con la durata del progetto “Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere”. Lo svolgimento dell'incarico è comunque subordinato al mantenimento dei requisiti di cui al presente avviso.

Il personale dovrà fornire direttamente la prestazione pattuita. Il personale avrà accesso alle strutture, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico. Il personale si

impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento. Il personale opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

Art. 10 Informativa

Ai sensi delle disposizioni normative vigenti, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dagli Istituti scolastici, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso banche dati cartacee e informatizzate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Art. 11 Disposizioni Finali

L'attivazione dei rapporti di lavoro derivanti dal presente avviso sono strumentali alle specifiche esigenze ed agli obiettivi individuati nel Progetto **“Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere”**.

Qualora detti finanziamenti, venissero interrotti, si procederà alla risoluzione degli incarichi già sottoscritti, salvo il compenso maturato per il lavoro svolto. In ogni caso, i candidati di cui presente avviso, non avranno nulla a pretendere dagli Istituti Scolastici in particolare non avranno diritto ad alcun ristoro economico, né a titolo di indennizzo, né a titolo di risarcimento, né a qualsivoglia ulteriore titolo, anche nell'ipotesi in cui, per qualsiasi ragione, non si procedesse alla stipula dei contratti.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito www.liceosciasiafermi.edu.it

Per tutto quanto non contemplato nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia. Responsabile del trattamento dei dati di cui al presente procedimento è il RUP del Progetto “Rete Scolastica dei Nebrodi: potenziamento delle competenze di base nelle seguenti materie - Italiano- Matematica e Lingue straniere”.

Art. 12 Norme di salvaguardia

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati dalle nomine, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fanno riferimenti gli incarichi. Tutte le figure individuate dovranno compilare in maniera puntuale un timesheet delle attività effettuate. Ne consegue che le attività ed i compensi connessi sono collegati alle attività progettuali realizzate. Qualora uno o più moduli dovessero non essere conclusi, o il numero degli alunni presenti dovesse scendere oltre il limite consentito, i compensi saranno rideterminati. Per ogni ulteriore clausola non prevista, si fa riferimento alle norme contenute nel Codice Civile. Il foro competente per eventuali controversie è quello del Tribunale di Patti.

Il presente avviso non vincola, in alcun modo gli Istituti Scolastici;

Il presente AVVISO può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche da parte dell'Amministrazione, senza che i Candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

Per qualsiasi informazione o chiarimento, gli uffici dell'Istituto Scolastico o sono a disposizione negli orari d'ufficio ai seguenti recapiti: 0941 - 701720

Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI


AVVISO PUBBLICO, PER LA SELEZIONE DI n. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, n. 9 COLLABORATORI SCOLASTICI, n. 9 DOCENTI TUTOR PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INTERNI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RETE SCOLASTICA DEI NEBRODI: POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE NELLE SEGUENTI MATERIE - ITALIANO- MATEMATICA E LINGUE STRANIERE"

Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S Sciascia
meis00300q@istruzione.it
meis00300q@pec.istruzione.it

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____,

Codice Fiscale: _____ Partita I.V.A. _____

E-Mail: _____

PEC: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____

nato a _____, il ____ / ____ / ____ e

residente a _____ CAP _____,

via _____ n. _____,

in servizio presso _____,

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

Chiede di

essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico

PER LA SELEZIONE DI n. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, n. 9 COLLABORATORI SCOLASTICI, n. 9 TUTOR, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INTERNI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RETE SCOLASTICA DEI NEBRODI: POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE NELLE SEGUENTI MATERIE - ITALIANO- MATEMATICA E LINGUE STRANIERE"

relativamente alla figura professionale di:

- Collaboratore Scolastico
- Assistente Amministrativo
- Docente Tutor

DICHIARA

- La Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Il Godimento dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Di avere il possesso dei requisiti specifici, di cui all'art. 3 dell'Avviso;
- Che i recapiti per eventuali comunicazioni successive alla presentazione della presente domanda di partecipazione sono:

Nome e Cognome _____

Indirizzo (via, n., città, cap., prov.) _____

Tel. _____ / _____ Cell. ____ / _____

e- mail _____,

PEC _____;

- Di avere preso visione integrale dell'Avviso Pubblico e di accettare tutte le norme in esso contenute;
- Di essere a conoscenza che tutte le informazioni saranno pubblicate _____;

Si autorizza l'Ente, nel rispetto di quanto previsto nelle normative vigenti al trattamento dei propri dati personali per le finalità inerenti allo svolgimento della presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto/a _____ autorizza l'Ente, nel rispetto di quanto previsto nelle normative vigenti al trattamento dei propri dati personali per le finalità inerenti allo svolgimento della presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____